



امارت اسلامی افغانستان
ریاست عمومی شرکت دولتی آبرسانی
و فاضلاب شهری

د افغانستان اسلامي امارت
د ښاري اوبو رسولو او فاضلابو دولتي
شرکت لوی ریاست



Islamic Emirate of Afghanistan
Urban Water Supply & Sewage State-Owned Corporation

UWASS.soc

آمریت عمومی دفتر

آمریت اسناد و ارتباط

جلسه هیئت رهبری شرکت

تاریخ: 1443-09-06 ساعت: 09:30 محل: دفتر مقام ریاست عمومی شرکت

حاضرین جلسه: محترم انجنیر نعمت الله احمدی رئیس عمومی شرکت، محترم انجنیر میرویس نظمی رئیس عملیاتی و سرپرست ریاست تخنیک شرکت، محترم سید هدایت الله هاشمی رئیس تدارکات، محترم بختیار اختیاری رئیس تجارتی، محترم مولوی محبت الله فیضانی رئیس دعوت و ارشاد، محترم عبدالشفیع کریمی سر محاسب و سرپرست ریاست مالی و اداری، محترم فرهاد نورزی رئیس زون کابل، محترم احمد شاه ظفر آمر عمومی دفتر مقام ریاست عمومی، محترم احمد بشیر ناصریار آمر عمومی منابع بشری و محترم لطف الله عابد سکرتر مقام ریاست عمومی

- گزارش مختصر:** جلسه هیئت رهبری شرکت بروز پنج شنبه مورخ 1443-09-06 مطابق 18- حمل 1401 تحت ریاست محترم انجنیر نعمت الله احمدی رئیس عمومی شرکت به اشتراک روسا و آمرین مرکزی با تلاوت آیات چند از کلام الله مجید آغاز یافت در ابتدا رئیس عمومی با خوش آمد گویی به اشتراک کننده ها و صحبت مقدماتی جلسه را افتتاح و تاکید نمود که:
- تمام فعالیت ها و وظایف یومیه محوله ریاست ها و بخش ها در زمان میعاد معینه انجام و رسیدگی شود؛ خصوصاً موضوعات و مسایل مربوط به دونه ها نباید تاخیر گردد.
 - تمام مسئولین و کارمندان برای بهبود هرچه بیشتر در مورد امورات شرکت نظریات خود را تا سطح رهبری شرکت شریک نمایند.
 - در جمع آوری طلبات از ادارات دولتی تاکید می گردد که مسئولین در ارایه اسناد و مدارک و لیست قابل قبول و مقنع به جانب ادارات دولتی ترتیب و رسماً ارایه نمایند.
 - راپور کاری و پلان های ماهوار کاری در زمان معین ترتیب و غرض منظوری ارایه و مطابق به آن گزارش داده شود.
 - کمیته هایکه غرض رسیدگی به موضوعات مشخص توظیف می گردد باید راپور و نتیجه کار خود را در وقت معین ارایه نمایند در مورد از تاخیر د ارایه نتیجه کار جداً جلوگیری شود.
 - مدیریت محترم عمومی نشرات و روابط عامه به همکاری ریاست ها و بخش های زیربط موظف اند از جمله پرزنتیشن هایکه قبلاً ترتیب شده صرف یک پرزنتیشن واحد و جامع در رابطه به فعالیت های کاری شرکت ترتیب نمایند.
 - موضوع بانکی ریاست آبرسانی شهر زرنج حل نشده و ریاست محترم مالی و اداری باید با کابل بانک تماس حاصل نموده و در حل آن اقدامات شود.

بعد از بحث و گفتگو همه جانبه فیصله های لازم پیرامون موضوعات مطرح شده اتخاذ که به ترتیب ذیل آمده است.

موضوعات	فیصله ها و تصمیم اخذ شده	مسئول اجرا	زمان اجرا
---------	--------------------------	------------	-----------

✉ ahmadshah.zafar@auwssc.gov.af

www.auwssc.gov.af



د غونډې سر، کارته نو، اتمه ناحیه، کابل

+93(0)799353379



امارت اسلامی افغانستان
ریاست عمومی شرکت دولتی آبرسانی
و فاضلاب شهری

د افغانستان اسلامي امارت
د ښاري اوبو رسولو او فاضلابو دولتي
شرکت لوی ریاست



Islamic Emirate of Afghanistan
Urban Water Supply & Sewage State-Owned Corporation
UWASS.soc

آمریت عمومی دفتر
آمریت اسناد و ارتباط

یک هفته	ریاست مالی و اداری، و تجارتي شرکت	به ریاست های محترم مالی و اداری و تجارتي وظیفه سپرده شد تا راپور را دقیقاً مطالعه نموده و در زمینه نظریات معقول و مقنع خود را رسماً بر ریاست محترم عمومی شرکت های دولتي و وزارت محترم مالیه ارایه و راه های مناسب جهت جلوگیری از ضرر جستجو شود.	1 تحلیل راپور های عواید و مصارف طور ربعوار سال مالی ۱۴۰۰ که رسماً از جانب ریاست عمومی شرکت های دولتي ارایه شده
یک ماه	ریاست های محترم تجارتي و مالی و اداری شرکت	ریاست های محترم تجارتي و مالی و اداری مقروضیت های (طلبات) شرکت را بالای ارگانها و نهاد های مقروض در ظرف یک ماه به همکاری بخش مربوط ترتیب نمایند تا طلبات هرچه زودتر حصول گردد.	2 غنی سازی طرح حصول طلبات شرکت های دولتي
یک هفته	ریاست های محترم مالی و اداری، تخنیکي، عملیاتی و تدارکات	ریاست های محترم مالی و اداری، تخنیکي، عملیاتی و تدارکات مشترکاً در رابطه به موضوع طرح و نظریات مشخص و واضح را غرض اجراءات بعدي در معیاد معینه ارایه نمایند.	3 نظر به حصول مکتوب 83 مورخ 1401/01/08 ریاست عمومی شرکت های دولتي ارایه معلومات در مورد اینکه: - شرکت ها چه مقدار سرمایه اضافی نیاز داشته و به اساس کدام طرح - در مورد قراردادهایکه نیاز به تجدید نظر دارند به تفکیک بودجه مصرف شده و بودجه باقیمانده و دلایل تجدید نظر پیرامون آن
یک هفته	ریاست محترم مالی و اداری و آمریت عمومی منابع بشري	ریاست محترم مالی و اداری اجراءات تخصیصات به زون ها و واحد های دومی آن از (40% الی 50%) نظر گرفته شود پرداخت مزد محاسبین موضوع به تمام جزئیات در محدوده مقررات غرض هدایات و اجراءات بعدي به مقام ریاست عمومی ارایه گردد.	4 - تخصیصات زون ها - اجرای مزد محاسبین - عدم ارایه نظر هیئت ارزیابی در مورد مصارف دوره جهادمل - فعال سازی ترانسپورت در آغاز سال جدید



امارت اسلامی افغانستان
ریاست عمومی شرکت دولتی آبرسانی
و فاضلاب شهری

د افغانستان اسلامي امارت
د ښاري اوبو رسولو او فاضلابو دولتي
شرکت لوی ریاست



Islamic Emirate of Afghanistan
Urban Water Supply & Sewage State-Owned Corporation
UWASS.soc

آمریت عمومی دفتر
آمریت اسناد و ارتباط

		برویت اسناد اصولی مصارف زمان مسئولیت جهادمل طی مراحل و مجرائی داده شود. فعالیت وسایط ترانسپورتي غرض انتقال کارمندان به ریاست های مالی و اداری و تدارکات وظیفه سپرده شد که در طی یک هفته موضوع را طور همه جانبه تحلیل اقتصادی نموده و نظر مشخص را غرض اجراءات بعدی ارایه نمایند. موضوع استخدام مفتشین خارجی غرض فیصله به هیئت مدیره برویت سوابق ارایه شود. تمدید قرارداد با تصدی ملی محافظت عامه: مجاهدین که فعلاً داخل تشکیل است و مسئولیت امنیتی به عهدا دارد غرض راجستر و ثبت به وزارت امور داخله رسماً معرفی شود. ریاست محترم مالی و اداری برویت سوابق در مورد تامین امنیت اداره توسط محافظین فعلی شرکت با صلاح دست داشته آنها با ریاست محترم تصدی ملی محافظت عامه مطرح و شریک شود.	• تمدید قرارداد با تصدی ملی محافظت عامه تعقیب موضوع استخدام تفتیش خارجی (پیشنهاد مجدد به هیئت محترم مدیره شرکت)	
یک هفته	ریاست محترم مالی و اداری و آمریت محترم عمومی منابع بشری	ریاست محترم مالی و اداری و آمریت محترم عمومی منابع بشری محافظین شرکت را غرض ثبت به وزارت امور داخله رسماً معرفی نمایند.	طبق هدایت مصوبه کابینه ۱.۱.۱ تمام وزارت ها و ریاست های مستقل محافظین مربوطه را در وزارت امور داخله ثبت نمایند.	5
یک هفته	ریاست محترم آبرسانی زون کابل	قیمت گذاری های کنکشن آبرسانی گردیز فیصله شد که ریاست محترم آبرسانی زون کابل به همکاری بخش زیربط قیمت مجدد از بازار غرض تثبیت قیمت اخذ نمایند.	در مورد قیمت گذاری هاوس کنکشن آبرسانی گردیز	6
	آمریت نشرات و روابط عامه	در مورد پرنشیشن ترتیب شده از طرف آمریت محترم نشرات غرض غنامندی به تمامی ریاست و آمریت های مرکزی ارسال و شریک شود. بعد	ترتیب پرنشیشن طبق تقاضای رسمی ریاست عمومی شرکت های دولتی به لسان پښتو، دري و انگلیسی	7



امارت اسلامی افغانستان
ریاست عمومی شرکت دولتی آبرسانی
و فاضلاب شهری

د افغانستان اسلامي امارت
د ښاري اوبو رسولو او فاضلابو دولتي
شرکت لوی ریاست



Islamic Emirate of Afghanistan
Urban Water Supply & Sewage State-Owned Corporation
UWASS.soc

آمریت عمومی دفتر
آمریت اسناد و ارتباط

		از نهائی شدن بریاست محترم عمومی شرکت های دولتی و وزارت مالیه رسماً ارسال گردد.	
8	تعیین اندازه تضمین معتمد نقدی شرکت	تعیین اندازه تضمین معتمد نقدی فیصله شد که مبلغ سی هزار افغانی بطور نقد به حساب معینه شرکت آبرسانی تحویل نمایند.	آمریت عمومی منابع بشری طی سه روز کاری
موضوعات متفرقه			
زمان اجرا	مسئول اجرا	فیصله ها و تصمیم اخذ شده	
9	طرح در مورد اعمار مسجد جامع در صحن ریاست عمومی شرکت	در موارد اعمار مسجد در صحن ریاست عمومی شرکت، فیصله شد که موضوع از طریق ریاست محترم دعوت و ارشاد طی پیشنهاد غرض اخذ هدایت به مقام ریاست عمومی ارایه شود ریاست محترم تخنیک در حصه طرح و دیزاین ان اقدام نموده با تکمیل اسناد تخنیک غرض منظوری به هیئت مدیره شرکت ارایه شود.	ریاست های تخنیک و دعوت و ارشاد یک ماه

قرار شرح فوق فیصله های جلسه هیئت رهبری شرکت تصویب است غرض اجراءات بعدی به شعبات زیربط رسماً تکثیر گردد.

سید هدایت الله هاشمی

رئیس ادارات

انجنیر میرویس نظیمی

رئیس عملیاتی و سرپرست

ریاست تخنیک

عبدالشفیع کریمی

سر محاسب و سرپرست

ریاست مالی و اداری

انجنیر نعمت الله احمدی

رئیس عمومی شرکت

✉ ahmadshah.zafar@auwssc.gov.af

🌐 www.auwssc.gov.af

د غونډې سر، کارته نو، اتمه ناحیه، کابل

+93(0)799353379

